



COMUNE di GORLA MAGGIORE
Porti della Libertà, 19 - 21050 Gorla Maggiore (VA)

OBIETTIVI DI GESTIONE ANNO 2018

CENTRO DI RESPONSABILITÀ

SETTORE AMMINISTRATIVO

RESPONSABILE

SEGRETARIO COMUNALE DOTT. PASQUALE PEDACE

n°	Servizio		OBIETTIVO
1	AMMINISTRATIVO	2018	Censimento permanente della popolazione
2	AMMINISTRATIVO	2018	Gestione digitale delibere e determini e protocollo - nuove procedure informatiche
3	AMMINISTRATIVO	2018	Carta di identità elettronica
4	AMMINISTRATIVO	2018	Monitoraggio Amministrazione trasparente
6			
7			





COMUNE di GORLA MAGGIORE

P.zza Martiri della Libertà, 19 - 21050 Gorla Maggiore (VA)

OBIETTIVO STRATEGICO (DUP)	OBIETTIVO OPERATIVO (DUP)		
CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE			
DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	PER IL QUADRIENNIO 2018/2021 L'ENTE E' CHIAMATO AD OTTEMPERARE A QUANTO STABILITO DALLA LEGGE 221/2012 IN MERITO AL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE NELLE MODALITA' E NEI TEMPI INDICATI DALLA STESSA.		
STAKEHOLDERS di RIFERIMENTO	ISTAT		
VINCOLI POTENZIALMENTE INFLUENTI SULLA REALIZZAZIONE DELL'OBBIETTIVO			
TIPOLOGIA OBIETTIVO	MANTENIMENTO <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> SVILUPPO <input type="checkbox"/> X		
RESPONSABILE	SERVIZIO	GRADUAZIONE OBIETTIVO	
PEDACE PASQUALE	AMMINISTRATIVO	PESO	
Descrizione delle fasi di attuazione dell'obiettivo gestionale			
1	Costituzione Ufficio Comunale di Censimento	4	Rilevazione porta a porta
2	Individuazione Rilevatori	5	Verifica e restituzione questionari
3	Riconoscimento e verifica del territorio	6	
CENTRO DI COSTO			
RISORSE FINANZIARIE ASSEGNAME	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO	

INDICATORI DI PERFORMANCE					
DESCRIZIONE			VALORE ATTESO		VALORE RAGGIUNTO
Costituzione Ufficio Comunale di Censimento			25/05/2018		
Individuazione Rilevatori			01/07/2018		
Riconoscimento e verifica del territorio			09/10/2018		
Rilevazione porta a porta			09/11/2018		
Verifica e restituzione questionari			20/12/2018		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL	VERIFICA FINALE AL
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO GESTIONALE					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazio	valore di partecipazione	n° ore dedicate	Costo della risorsa
	PASQUALE PEDACE	20,0%			
	SIMONA GIRARDI	25,0%			
	MICHAELA TOMASIN	25,0%			

	ANNA SCANDROGLIO	15,0%			
	DARIO RAIMONDI	15,0%			
5	COSTO DELLE RISORSE INTERNE			€ 0,00	

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		





COMUNE di GORLA MAGGIORE

P.zza Martiri della Libertà, 19 - 21050 Gorla Maggiore (VA)

OBIETTIVO STRATEGICO (DUP)		OBIETTIVO OPERATIVO (DUP)					
GESTIONE DIGITALE DELIBERE E DETERMINE E PROTOCOLLO - NUOVE PROCEDURE INFORMATICHE							
OBIETTIVO GESTIONALE		MISSIONE		PROGRAMMA			
DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE		ADEGUAMENTO ATTIVITA' DELL'AREA AL DPCM 3 DICEMBRE 2013 IN TEMA DI FORMAZIONE DEGLI ATTI INFORMATICI E FLUSSI DOCUMENTALI.					
STAKEHOLDERS di RIFERIMENTO		AMMINISTRAZIONE COMUNALE E DIPENDENTI COMUNALI, CITTADINI					
VINCOLI POTENZIALMENTE INFLUENTI SULLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO							
TIPOLOGIA OBIETTIVO		MANTENIMENTO		MIGLIORAMENTO			
				Sviluppo	X		
RESPONSABILE		SERVIZIO	GRADUAZIONE OBIETTIVO				
PASQUALE PEDACE		AMMINISTRATIVO	PESO				
Descrizione delle fasi di attuazione dell'obiettivo gestionale							
1	IMPLEMENTAZIONE SOFTWARE IN GESTIONE AGLI UFFICI PER LA GESTIONE DEI DOCUMENTI DIGITALI E DELLA FIRMA DIGITALE	4	DEFINIZIONE DEI FLUSSI PROCEDIMENTALI NEI QUALI SONO DETERMinate COMPETENZE E ATTI DA ADOTTARE				
2	FORMAZIONE PER L'UTILIZZO DEI NUOVI SOFTWARE IN GESTIONE	5	STUDIO ED IMPLEMENTAZIONE DELLA FASE DI PUBBLICAZIONE IN PARTICOLARE CON RIFERIMENTO AGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE EX D.LGS. 33/2013				
3	ANALISI ED APPROFONDIMENTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI CONSERVAZIONE DOCUMENTI DIGITALI	6					
CENTRO DI COSTO							
RISORSE FINANZIARIE ASSEGNAME		CAPITOLO P.E.G.		IMPORTO			

INDICATORI DI PERFORMANCE		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Istallazione nuovo software Protocollo, Gestione Delibere e Determine e Pubblicazione albo on line	15/02/2018	
Formazione per la gestione del nuovo software	31/05/2018	
Analisi ed approfondimento della normativa in materia di conservazione	31/07/2018	
Definizione dei flussi procedimentali	30/09/2018	
Studio ed implementazione della fase di pubblicazione	31/12/2018	

CRONOPROGRAMMA												
FASE E TEMPO	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL	VERIFICA FINALE AL
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	



COMUNE di GORLA MAGGIORE

P.zza Martiri della Libertà, 19 - 21050 Gorla Maggiore (VA)

OBIETTIVO STRATEGICO (DUP)		OBIETTIVO OPERATIVO (DUP)					
CARTA IDENTITA' ELETTRONICA							
OBIETTIVO GESTIONALE		MISSIONE		PROGRAMMA			
		1		7			
DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE		NELL'ANNO 2018 E' PREVISTO IL RILASCIO DELLA CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA CHE SOSTITUIRA' L'ATTUALE CARTACEA. LA CIE SARÀ IN MATERIALE PLASTICO E DOTATA DI SOFFISTICATI ELEMENTI DI SICUREZZA E DI UN MICROCIP CHE MEMORIZZA I DATI DEL TITOLARE COMPRESO L'IMPRONTA DIGITALE.					
STAKEHOLDERS di RIFERIMENTO		CITTADINI					
VINCOLI POTENZIALMENTE INFLUENTI SULLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO							
TIPOLOGIA OBIETTIVO		MANTENIMENTO		MIGLIORAMENTO			
				Sviluppo	X		
RESPONSABILE		SERVIZIO		GRADUAZIONE OBIETTIVO			
PASQUALE PEDACE		AMMINISTRATIVO		PESO			
Descrizione delle fasi di attuazione dell'obiettivo gestionale							
1	CORSI DI FORMAZIONE SULLE MODALITA' DI RILASCIO		4	ATTIVAZIONE SCO PER RILASCIO CIE			
2	INSTALLAZIONE STRUMENTAZIONE DA PARTE DEL MINISTERO A SEGUITO DI INSERIMENTO ED INVIO DATI SUI VARI PORTALI		5				
3	AGGIORNAMENTO SOFTWARE		6				
CENTRO DI COSTO							
RISORSE FINANZIARIE ASSEGNAME		CAPITOLO P.E.G.		IMPORTO			

INDICATORI DI PERFORMANCE					
DESCRIZIONE			VALORE ATTESO		VALORE RAGGIUNTO
Corsi di formazione			31/05/2018		
Installazione strumentazione			30/04/2018		
Aggiornamento software			31/05/2018		
Attivazione sco per rilascio Cie			30/04/2018		
Rilascio di sole Cie			30/06/2018		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL	VERIFICA FINALE AL
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO GESTIONALE					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	valore di partecipazione	n° ore dedicate	Costo della risorsa
	PASQUALE PEDACE	30,0%			
	SIMONA GIRARDI	35,0%			
	MICHAELA TOMASIN	35,0%			

3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				€ 0,00	

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		



COMUNE di GORLA MAGGIORE

P.zza Martiri della Libertà, 19 - 21050 Gorla Maggiore (VA)

OBIETTIVO STRATEGICO (DUP)		OBIETTIVO OPERATIVO (DUP)					
OBIETTIVO GESTIONALE		MISSIONE		PROGRAMMA			
MONITORAGGIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE							
DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE		MONITORAGGIO TRIMESTRALE DEGLI ATTI PUBBLICATI IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DAI DIVERSI SETTORI.					
STAKEHOLDERS di RIFERIMENTO		AMMINISTRAZIONE / DIPENDENTI / CITTADINI					
VINCOLI POTENZIALMENTE INFLUENTI SULLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO							
TIPOLOGIA OBIETTIVO		MANTENIMENTO		MIGLIORAMENTO		SVILUPPO	X
RESPONSABILE		SERVIZIO		GRADUAZIONE OBIETTIVO			
PASQUALE PEDACE		AMMINISTRATIVO		PESO			
Descrizione delle fasi di attuazione dell'obiettivo gestionale							
1	AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE IN MATERIA DI OBBLIGHI DI TRASPARENZA		4	TRASMISSIONE ESITI AL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE			
2	PREDISPOSIZIONE MODELLO DI CONTROLLO DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI TRASPARENZA		5				
3	VERIFICA TRIMESTRALE SULLA CORRETTEZZA DEGLI ADEMPIMENTI DA PARTE DI CIASCUN SETTORE ORGANIZZATIVO IN MATERIA		6				
CENTRO DI COSTO							
RISORSE FINANZIARIE ASSEGNAME	CAPITOLO P.E.G.			IMPORTO			
INDICATORI DI PERFORMANCE							
DESCRIZIONE			VALORE ATTESO		VALORE RAGGIUNTO		

Aggiornamento e formazione	30/06/2018	
Predisposizione modello	30/06/2018	
Verifica trimestrale correttezza pubblicazioni	entro il 15 del mese successivo al termine	
Trasmissione esiti al Responsabile della Trasparenza	entro il termine del mese successivo al termine del trimestre	

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL	VERIFICA FINALE AL
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO GESTIONALE					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	valore di partecipazione	n° ore dedicate	Costo della
	DOTT.PASQUALE PEDACE	35,0%			
	ANNA SCANDROGLIO	65,0%			

