



**COMUNE DI GORLA MAGGIORE**  
**UFFICIO PERSONALE**

(Provincia di Varese)

P.zza Martiri della Libertà, 19 - 21050

Tel.0331.617121 fax 0331.618186 e.mail: [PERSONALE@comunegorlamaggiore.it](mailto:PERSONALE@comunegorlamaggiore.it)

# **PIANO DELLA FORMAZIONE**

## **EX L. 190/2012**

### **ANNO 2015**

**APPROVATO ED ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE N° 95/07.10.2015**

La formazione riveste un'importanza cruciale nell'ambito della prevenzione della corruzione.

I fabbisogni formativi sono individuati dal responsabile della prevenzione e le iniziative formative sono inserite anche nel Piano Annuale della Formazione.

Considerato che La gestione del rischio di corruzione è lo strumento da utilizzare per la riduzione delle probabilità che il rischio si verifichi. La pianificazione, mediante l'adozione del P.T.P.C. è il mezzo per attuare la gestione del rischio.

Il piano annuale di formazione 2015 verrà integrato con specifici interventi formativi sul tema.

Il piano prevederà:

- le materie oggetto di formazione riguardanti i temi di corruzione, legalità ed etica;
- i dipendenti e responsabili che svolgono attività particolarmente esposte al rischio di corruzione;
- il grado di informazione e conoscenza dei dipendenti nelle materie/attività a rischio di corruzione
- diverse metodologie formative;
- un monitoraggio sistematico della formazione e dei risultati acquisiti.
- una formazione specialistica per il responsabile della prevenzione della corruzione

In sede di elaborazione del piano annuale di formazione in tema di anticorruzione verranno individuati percorsi base e percorsi di formazione specifica dei dipendenti che devono essere individuati dal responsabile della prevenzione, fra coloro che operano nelle aree a rischio corruzione.

Nella seguente tabella si riporta una prima ipotesi di interventi formativi per l'anno 2015:

**OBIETTIVO: responsabilizzare i responsabili sulle innovazioni e gli adempimenti previsti dalla normativa**

•DESTINATARI: Responsabili/ Referenti per la attuazione del piano anticorruzione

•DURATA: 8 ore

•FORMATORE: esterno

PROGRAMMA:

- legge 190/2012;
- codice etico e di comportamento;
- aggiornamento in materia penale con particolare riguardo ai reati tipici;
- modelli e sistemi di gestione del rischio anticorruzione;
- aggiornamento in materia di trasparenza.

**OBIETTIVO: La forma e la sostanza degli atti e dei provvedimenti amministrativi:**

- contenuti necessari e gli ambiti concernenti la prevenzione della corruzione e dell'illegalità;
- i contenuti inerenti gli obblighi di trasparenza e il loro temperamento con riguardo al diritto alla riservatezza degli interessati;

- la coerenza con le misure comportamentali, con specifico riguardo alle tematiche del conflitto d'interessi e dell'obbligo di astensione;
- la connessione con le restanti misure di prevenzione previste dal PTPC e la previsione di una check list quale guida per la redazione e per il controllo di atti e provvedimenti

**OBIETTIVO: L'adeguamento delle discipline regolamentari:**

- i principali regolamenti che necessitano di rivisitazione;
- la rilettura dei regolamenti alla luce di PTPC, PTTI e Codice di comportamento;
- l'adeguamento dei regolamenti concernenti le aree a maggior rischio, quale strumento per l'aggiornamento delle strategie di prevenzione

**OBIETTIVO: supportare i dipendenti coinvolti nelle aree a maggior rischio negli adempimenti previsti dalla normativa.**

•DESTINATARI: Responsabili del procedimento amministrativo/dipendenti coinvolti nelle aree a maggior rischio corruzione

•DURATA:4- 8 ore

•FORMATORE: esterno/interno

PROGRAMMA:

- legge 190/2012;
- codice etico e di comportamento;
- aggiornamento in materia penale con particolare riguardo ai reati tipici;
- modelli e sistemi di gestione del rischio anticorruzione;
- aggiornamento in materia di trasparenza.

**OBIETTIVO: assicurare le conoscenze di base sul tema.**

•DESTINATARI: tutto il personale impiegatizio

•DURATA: 2 -4 ore

•FORMATORE: esterno -- interno

PROGRAMMA:

- formazione generale su etica e legalità con riferimento anche al codice di comportamento;
- informativa generale sulla normativa in materia di prevenzione della corruzione L.190/2012;
- Attuazione normativa in materia di trasparenza.