

COMUNE DI GORLA MAGGIORE

OBIETTIVI DI GESTIONE ANNO 2015

CENTRO DI RESPONSABILITÀ

POLIZIA LOCALE

RESPONSABILE

Commissario di P.L. ANGELO BONEA

| n° | Servizio | | OBIETTIVO |
|-----------|-----------------|----|---|
| 1 | POLIZIA LOCALE | 30 | PIANO DI INFORMATIZZAZIONE - ANNO 2015 |
| 2 | POLIZIA LOCALE | 40 | REDAZIONE PIANO DELLA TRASPARENZA - ANNO 2015 |
| 3 | POLIZIA LOCALE | 30 | MAPPATURA DEI TEMPI DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - ANNO 2016 |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ANNULLATO

1. PIANO DI INFORMATIZZAZIONE

| RESPONSABILE | SERVIZIO | SISTEMA PREMIANTE | |
|--|--|-------------------|--|
| tipologia di obiettivo | Polizia Locale | PREMIO | |
| | | | |
| b) l'ottimizzazione delle condizioni di fruibilità delle prestazioni e dell'utilizzo dei servizi da attuarsi anche attraverso l'ampliamento degli orari di apertura al pubblico e la riduzione dei tempi di attesa, nonché, in generale, dei tempi di svolgimento delle attività; | | | |
| d) la maggiore attenzione all'utenza da conseguire mediante il miglioramento qualitativo delle modalità relazionali con il pubblico, nonché l'adozione e la necessaria pubblicizzazione della carta dei servizi, rendendone obbligatoria l'affissione in tutti i luoghi di accesso al pubblico; | | | |
| e) il conseguimento di una maggiore economicità della gestione. | | | |
| Titolo Obiettivo | Adeguamento Procedure al piano di informazione previsto dall'art. 24 D.L. 90/2014 | | |
| Descrizione Obiettivo | <p>L'adempimento è previsto dall'art. 35 del D. Lgs. 33/2013 come sotto riportato, è necessario anche per poter procedere all'approvazione di un nuovo Regolamento sui procedimenti amministrativi (quello attuale risale alla legge 241/90), nonché ai fini dell'attuazione del piano di prevenzione della corruzione.</p> <p>Per ciascuna tipologia di procedimento sono pubblicate le seguenti informazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) una breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti riferimenti normativi utili; b) l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria; c) il nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale; d) per i procedimenti ad istanza di parte, gli atti e i documenti da allegare all'istanza e la modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni; e) le modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino; | | |
| descrizione delle fasi di attuazione | | | |
| 1 | individuazione delle esigenze e delle prescrizioni normativa | | |
| 2 | individuazione della modalità adeguata | | |
| 3 | verifiche di back office | | |
| 4 | adeguamento del portale e sito comunale alle prescrizioni del DL 90-2014 | | |

| | |
|-----------------|--|
| Centro di Costo | |
|-----------------|--|

| RISORSE FINANZIARIE ASSEGNAME | CAPITOLO P.E.C. | IMPORTO |
|-------------------------------|-----------------|---------|
| | | |
| | | |
| | | |

Annotated

| VERIFICA INTERMEDIA AL | VERIFICA FINALE AL 31.12.2016 |
|----------------------------|-------------------------------|
| MEDIA VALORE RAGGIUNTO % | MEDIA VALORE RAGGIUNTO % |
| MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % | MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % |

| Analisi degli scostamenti | | Analisi degli scostamenti | |
|---------------------------|--|---------------------------|--|
| Cause | | Cause | |
| Effetti | | Effetti | |
| Provvedimenti correttivi | | Provvedimenti correttivi | |
| Intrapresi | | Intrapresi | |
| da attivare | | da attivare | |

ANNULLATO

ANNULLATO

2. REDAZIONE PIANO DELLA TRASPARENZA

| RESPONSABILE | SERVIZIO | SISTEMA PREMIANTE | |
|--|--|-------------------|--------------------------------------|
| | | PREMIO | |
| Comm. Agg.to P.L. Angelo Bonea | Polizia Locale | | |
| | | | |
| Tipologia di obiettivo | <p>Il miglioramento delle prestazioni collettive e individuali legate ai servizi istituzionali che assumono particolare valore per la collettività e per l'utenza; Accelerazione e semplificazione delle procedure anche nelle attività interne, amministrative e di supporto;</p> | | |
| Titolo Obiettivo: | sistemazione del sito in ordine agli adempimenti previsti dalla normativa sulla trasparenza | | |
| Obj_5 | <p>I presente obiettivo è mirato alla semplificazione dei rapporti tra l'Amministrazione Comunale e lo Stato Centrale oltre che i cittadini; con lo scopo di rendere più accessibili le informazioni.</p> | | |
| Descrizione Obiettivo: | | | |
| Descrizione delle fasi di attuazione: | | | |
| 1. | individuazione delle esigenze e delle prescrizioni normative | 5 | pubblicazione on-line dati anno 2014 |
| 2. | individuazione delle modalità adeguate | 6 | pubblicazione on-line dati anno 2013 |
| 3. | verifiche di back-office | | |
| 4. | pubblicazione on-line dati anno 2015 | | |

| CENTRO DI COSTO | | |
|-------------------------------|-----------------|---------|
| RISORSE FINANZIARIE ASSEGNAME | CAPITOLO P.E.G. | IMPORTO |

| RISORSE FINANZIARIE ASSEGNAME | CAPITOLO P.E.G. | IMPORTO |
|-------------------------------|-----------------|---------|
| | | |
| | | |

ANNULLATO

2. REDAZIONE PIANO DELLA TRASPARENZA

| RESPONSABILE | SERVIZIO | SISTEMA PREMIANTE | |
|--------------------------------|----------------|-------------------|--|
| | | PREMIO | |
| Comm. Agg.to P.L. Angelo Bonea | Polizia Locale | | |
| | | | |

| | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| VERIFICA INTERMEDIA AL | |
| MEDIA VALORE RAGGIUNTO % | MEDIA VALORE RAGGIUNTO % |
| MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % | MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % |

| Analisi degli scostamenti | | Analisi degli scostamenti | |
|---------------------------|--|---------------------------|--|
| Cause | | Cause | |
| Effetti | | Effetti | |
| Provvedimenti correttivi | | Provvedimenti correttivi | |
| Intrapresi | | Intrapresi | |
| Da attivare | | Da attivare | |

ANNULLATO

2. REDAZIONE PIANO DELLA TRASPARENZA

| RESPONSABILE | SERVIZIO | SISTEMA PREMIANTE | |
|--------------------------------|----------------|-------------------|--|
| | | PREMIO | |
| Comm. Agg.to P.L. Angelo Bonea | Polizia Locale | | |

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE

ANNULLATO

Mappatura dei tempi dei procedimenti amministrativi

| RESPONSABILE | SERVIZIO | SISTEMA PREMIANTICO | |
|--|--|---------------------|---------|
| COMMISSARIO P.L. ANGELO BONEA | SERVIZIO POLIZIA LOCALE | PREMIO | |
| | | | |
| Tipologia di obiettivo | <p>Il miglioramento delle prestazioni collettive e individuali legate ai servizi istituzionali che assumono particolare valore per la collettività e per l'utenza; Accelerazione e semplificazione delle procedure anche nelle attività interne, amministrative e di supporto;</p> | | |
| Titolo Obiettivo: | MAPATURA PROCEDIMENTI | | |
| Descrizione Obiettivo: | <p>Il presente obiettivo è mirato alla semplificazione dei rapporti tra l'Amministrazione Comunale e i cittadini, con lo scopo di rendere più accessibili le informazioni e garantire una risposta alle esigenze di chiusura dei procedimenti in termini certi e definiti.</p> | | |
| Descrizione delle fasi di attuazione: | | | |
| 1 | Individuazione delle esigenze e delle prescrizioni normative | | |
| 2 | Individuazione della modalità adeguata | | |
| 3 | Verifiche di back - office | | |
| 4 | Mappatura e pubblicazione on -line dei tempi dei procedimenti | | |
| CENTRO DI COSTO | | | |
| RISORSE FINANZIARIE ASSEGNAME | CAPITOLO P.E.G. | | IMPORTO |
| | | | |
| | | | |

ANNULLATO

| VERIFICA INTERMEDIA AL | | VERIFICA FINALE AL | |
|----------------------------|--|----------------------------|--|
| MEDIA VALORE RAGGIUNTO % | | MEDIA VALORE RAGGIUNTO % | |
| MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % | | MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % | |

| Analisi degli scostamenti | | Analisi degli scostamenti | |
|---------------------------|--|---------------------------|--|
| Cause | | Cause | |
| Effetti | | Effetti | |
| Provvedimenti correttivi | | Provvedimenti correttivi | |
| Intrapresi | | Intrapresi | |
| Da attivare | | Da attivare | |

Antarctic

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE

ANNULLATO