



COMUNE DI GORLA MAGGIORE

UFFICIO SEGRETERIA

(PROVINCIA DI VARESE)
P.ZZA MARTIRI DELLA LIBERTÀ, 19 - 21050
TEL. 0331.617121 FAX 0331.618186 E-MAIL: segreteria@comunegorlamaggiore.it

DELIBERAZIONE N. 2
in data: 16.01.2016

Soggetta invio capigruppo ☐

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA MISURAZIONE E LA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ED INDIVIDUALE ALLE LUCE DEI PRINCIPI DEL D.LGS. N°150/2009.

L'anno **duemilasedici** addì **sedici** del mese di **gennaio** alle ore **12.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

ZAPPAMIGLIO PIETRO	Sindaco	P
VIGORELLI MARIA	Assessore	P
MACCHI ANNALISA	Assessore	P
BERNASCONI FAUSTO	Assessore	P
GRAZIOLI RENATO	Assessore	P

Totale presenti **5**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale. **MICHELE PANARIELLO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **PIETRO ZAPPAMIGLIO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Delibera di G.C. n. 2 del 16.01.2016

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA MISURAZIONE E LA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ED INDIVIDUALE ALLE LUCE DEI PRINCIPI DEL D.LGS. N°150/2009.

PARERI PREVENTIVI

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to PANARIELLO MICHELE

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. 39/1993

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott. Michele Panariello

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. 39/1993

Delibera di G.C. n. 2 del 16.01.2016

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA MISURAZIONE E LA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ED INDIVIDUALE ALLE LUCE DEI PRINCIPI DEL D.LGS. N°150/2009.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n°61 del 28 novembre 2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato deliberato di approvare i seguenti criteri generali per l'adozione del nuovo Sistema di misurazione e valutazione della Performance, che costituisce allegato del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, alla luce dei principi introdotti dal D.Lgs. 150/2009 (c.d. decreto Brunetta):

1. approvazione di un sistema di misurazione, controllo e di valutazione delle prestazioni che vada nella direzione dell'incentivazione della performance organizzativa ed individuale intesa come strumento di miglioramento della qualità dei servizi offerti e crescita delle competenze professionali mediante utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
2. Separazione dell'attività di programmazione e controllo dall'attività di gestione con ampia responsabilizzazione della dirigenza, da attuarsi attraverso la valorizzazione del ruolo manageriale e della piena autonomia gestionale, esercitata nell'ambito degli indirizzi politico-programmatici. In base al principio della separazione delle competenze, agli organi politici competono esclusivamente funzioni di indirizzo politico-amministrativo, la definizione degli obiettivi e dei programmi da attuare, nonché le funzioni di controllo, verificando la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Gli organi politici hanno il compito di promuovere la cultura della responsabilità per il miglioramento della performance, del merito, della trasparenza e dell'integrità. Ai Responsabili degli uffici e dei servizi competono tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, di organizzazione e gestione delle risorse umane, strumentali e di controllo, compresi quelli che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, secondo criteri di autonomia, funzionalità, buon andamento, imparzialità, economicità, efficacia, efficienza, veridicità, rapidità e rispondenza al pubblico interesse, per il conseguimento della massima produttività.
3. Ampia trasparenza intesa come accessibilità totale di tutte le informazioni concernenti l'organizzazione, gli andamenti gestionali, l'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali e dei risultati, l'attività di misurazione e valutazione, per consentire forme diffuse di controllo interno ed esterno (anche da parte del cittadino). L'organizzazione della struttura che si rapporta con l'esterno deve agevolare quanto più possibile le relazioni con i cittadini in modo idoneo a dare risposta immediata, anche con l'ausilio dell'informatica.
4. Le strutture delle unità che compongono l'assetto organizzativo sono affidate alla responsabilità dei dipendenti cui il Sindaco ha attribuito le funzioni per la loro direzione. I dipendenti titolari delle funzioni di direzione, per la traduzione operativa delle linee programmatiche del Sindaco e degli indirizzi consiliari, coadiuvano la Giunta nella definizione dei programmi annuali e pluriennali diretti a realizzarli, fornendo analisi di fattibilità e proposte sull'impiego delle occorrenti risorse umane, reali e finanziarie.
5. Miglioramento della comunicazione interna e conseguente adozione di modelli strutturali idonei al collegamento unitario dell'organizzazione. La comunicazione è intesa come strumento di trasparenza e catalizzatore di un clima di leale collaborazione, finalizzato al raggiungimento degli obiettivi.
6. Il sistema di misurazione e valutazione della performance si inserisce nell'ambito del ciclo di gestione della performance articolato, secondo l'articolo 4, comma 2, del decreto, nelle seguenti

fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
 - b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
 - c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
 - d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
 - e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
 - f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.
7. Il Sistema di misurazione della performance delle pubbliche amministrazioni deve essere orientato principalmente al cittadino; la soddisfazione e il coinvolgimento del cittadino costituiscono, infatti, il vero motore dei processi di miglioramento e innovazione;
 8. La misurazione della performance consente di migliorare l'allocazione delle risorse fra le diverse strutture, premiando quelle virtuose e di eccellenza e riducendo gli sprechi e le inefficienze;
 9. Verifica finale del risultato della gestione mediante uno specifico sistema organico permanente di valutazione, che interessa tutto il personale, al fine di valutare periodicamente l'attività prestata ad ogni livello per garantire un'incentivazione effettiva del sistema premiante, basata sulla qualità, efficienza della prestazione e con logiche meritocratiche.
 10. Introduzione o perfezionamento dei meccanismi di misurazione e valutazione delle performance organizzative, prevedendo, il rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 150/2009 e dei principi in esso contenuti;
 11. Distribuzione degli incentivi economici finalizzati al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi sulla base del merito (divieto di distribuzione incentivi basati su automatismi).

RICHIAMATI:

- l'articolo 89 del D.Lgs. 267/2000 in forza del quale ciascun Ente disciplina, con propri regolamenti, in conformità allo Statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità;
- l'articolo 48 comma 3 del sopracitato decreto in virtù del quale compete alla Giunta Comunale l'adozione del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio;

ATTESO che, ai sensi della normativa citata:

- le Amministrazioni pubbliche, nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- la misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e di doveri, trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro conseguimento;
- ogni Amministrazione pubblica è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti;

RILEVATO, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 150/2009, che le Amministrazioni pubbliche, ai fini della valutazione annuale della performance organizzativa e individuale, sono tenute ad adottare con

apposito provvedimento formale il “Sistema di misurazione e valutazione della performance” dell’Ente;

CONSIDERATO che la misurazione e la valutazione della performance organizzativa e individuale è alla base della qualità del servizio pubblico offerto dall’ente, della valorizzazione, delle competenze professionali tecniche e gestionali, della responsabilità per risultati, dell’integrità e della trasparenza dell’azione amministrativa;

VISTA la bozza del nuovo sistema di misurazione e valutazione della prestazione organizzativa ed individuale, così come predisposto dal Nucleo di Valutazione ed allegato alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che:

- il suddetto documento, in data 24.12.2015 è stato trasmesso tramite e-mail prot. n°12189, alle Organizzazioni sindacali e alla R.S.U. per consentire la necessaria informazione ed eventuali osservazioni;

DATO ATTO che non sono pervenute osservazioni da parte dei soggetti interessati;

RITENUTO, in questa sede, di recepire il modello proposto dal Nucleo di Valutazione ed approvare, ai sensi dell’art. 7, comma 1, del D.lgs. n. 150/2009, e del vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, il “Sistema di misurazione e valutazione della performance e sistema premiante del Comune di Gorla Maggiore”, quale strumento utile e necessario al fine di consentire all’ente di svolgere il proprio ruolo istituzionale in un’ottica di miglioramento continuo e garantire al cittadino e alla collettività trasparenza dei risultati effettivamente conseguiti;

PRECISATO che il suddetto “Sistema di misurazione e valutazione della performance del Comune di Gorla Maggiore” entrerà in vigore nel 2016 e sarà opportunamente accompagnato da un adeguato percorso di informazione/formazione socializzazione dello strumento tra i responsabili e il personale delle categorie;

VISTO il Testo Unico degli Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

CON VOTI unanimi favorevolmente espressi per alzata di mano da parte di tutti i presenti;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell’art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso ai sensi dell’art. 49, comma 1 del D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Con voti unanimi resi in forma palese;

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate, il sistema di misurazione e valutazione della prestazione organizzativa ed individuale così come proposto dal Nucleo di Valutazione ed allegato alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il suddetto sistema entrerà in vigore nel 2016 e sarà opportunamente accompagnato da un adeguato percorso di informazione/formazione socializzazione dello strumento tra i responsabili e il personale delle categorie;
3. di dare la massima diffusione e informazione del presente provvedimento, anche mediante trasmissione in copia a tutti i Servizi dell'ente, pubblicazione sul sito web e trasmissione alle OO.SS./R.S.U.
4. di dare atto che il citato sistema di misurazione e valutazione costituisce allegato del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, alla luce dei principi introdotti dal D.Lgs. 150/2009 (c.d. decreto Brunetta);
5. di disporre la pubblicazione della presente all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web Comunale sia nella sottosezione "performance" / "sistema misurazione e valutazione performance" sia nella sottosezione "disposizioni generali"/ "atti generali" come allegato al regolamento degli uffici e dei servizi;
6. di disporre l'invio di copia della presente Delibera ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000 e succ. mod.;
7. di dichiarare immediatamente eseguibile la deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

F.to PIETRO ZAPPAMIGLIO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. 39/1993

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to MICHELE PANARIELLO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. 39/1993

=====

RELATA DI PUBBLICAZIONE

☐ Pubblicata all'albo pretorio on-line di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art. 124, comma 1°, Legge 18/8/2000, n. 267.

☐ Trasmessa in copia ai capigruppo ai sensi dell'art. 125, comma 1°, legge 18/8/2000, n. 267 (elenco prot. n.)

Addì,

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to MICHELE PANARIELLO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. 39/1993

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

☐ dopo il decimo giorno dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 , comma 3° , Legge 18/8/2000, n. 267 (. .);

☐ perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 (16.01.2016);

Addì,

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to MICHELE PANARIELLO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. 39/1993

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

ADDI',

IL SEGRETARIO COMUNALE